



## DELIBERAZIONE N. 113 DEL 12.11.2021

### OGGETTO: Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022 - 2023.

Il Presidente cede la parola al Segretario Generale, Dott. Angelo Raffaele Caforio, che relaziona sull'argomento.

Il Relatore riferisce che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice di Contratti Pubblici) "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*", prevede che le Amministrazioni adottino, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il Bilancio, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, il cui valore stimato sia pari o superiore a € 40.000,00 euro, e il Programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali, che devono contenere gli interventi il cui valore stimato sia pari o superiore a € 100.000,00.

Con Decreto Ministeriale del 16.01.2018, n. 14 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha approvato il Regolamento recante la disciplina di attuazione dell'articolo 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'adozione da parte delle P.A. degli atti programmatori di che trattasi, predisponendo, altresì, *schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi Elenchi annuali e aggiornamenti annuali*.

Al fine della predisposizione degli atti di programmazione su menzionati, le Amministrazioni individuano un ordine di priorità degli interventi tenendo conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente.

Il Segretario Generale, in primo luogo, in relazione agli interventi programmati per l'anno 2021, con particolare riferimento "Lavori di Restauro conservativo delle facciate del Palazzo Camerale", dà atto che è stato acquisito al protocollo camerale n. 33289 del 10.05.2021 il parere favorevole espresso dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Bari. Precisa, inoltre, che, a seguito di procedura negoziata ex art. 36 co. 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., - espletata mediante invito a due professionisti nell'ambito della "Short list", adottata dall'Ente e aggiornata con Determinazione dirigenziale n. 402 del 19.11.2018 - si è provveduto ad affidare l'incarico di Direzione Lavori giusta Determinazione dirigenziale n. 494 del



23.12.2020, nonché ad affidare, con Determinazione dirigenziale n. 495 del 23.12.2020, alla Società in house TecnoserviceCamere il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione.

Il Relatore dà atto, altresì, che, con Determinazione dirigenziale n. 276 del 5 agosto 2021, è stata indetta manifestazione di interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 2 lettera b) del Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ("decreto semplificazioni"), come modificato ex art. 51 Decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (decreto semplificazioni bis) da svolgersi interamente mediante piattaforma EmPulia, per l'affidamento dei lavori di che trattasi, con il criterio del minor prezzo.

L'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la realizzazione dei lavori in argomento è prevista entro il 31 dicembre c.a. e, pertanto, completata la fase di affidamento, i lavori saranno avviati nel primo semestre 2022 e completati in 365 giorni come da Capitolato Speciale d'Appalto.

Per quanto concerne, poi, la realizzazione dei lavori di adeguamento a norma dell'impianto antincendio del Palazzo camerale, programmati nel piano 2021 - 2023 al fine di ottenere idonea certificazione di prevenzione incendi (C.P.I.) da parte dei Vigili del Fuoco, il Segretario riferisce che si è provveduto, con Determinazione dirigenziale n. 120 del 31.03.2021, ad affidare: a) l'incarico ad un professionista qualificato per gli immobili storici per la redazione del progetto esecutivo architettonico; b) l'incarico per la redazione del progetto esecutivo degli impianti elettrici e speciali; c) l'incarico di coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione sia in fase di esecuzione.

Nell'ambito dell'espletamento dei su citati incarichi professionali sono emerse alcune criticità, evidenziate nelle note dell'Arch. M. D.M. acquisite al protocollo dell'Ente n. 68745 dell'8.10.2021, n. 75474 del 4.11.2021, in atti. Dalle note predette si evince, altresì, che la stima degli importi relativi alla realizzazione del progetto di adeguamento antincendio della Sede Camerale, stimati in fase di progetto preliminare, risultano inferiori a quelli necessari; infatti, dai conteggi di massima, soltanto per quanto riguarda la parte relativa all'acquisto delle nuove porte con caratteristiche antincendio, la somma necessaria sarebbe di circa € 500.000,00, a cui aggiungere poi il costo di tutte le altre opere edili necessarie per la compartimentazione, il costo relativo alla realizzazione della "porta di San Nicola" con caratteristiche antincendio, oltre l'incremento di € 100.000,00 stimato dall'Ing. A.B. incaricato della progettazione esecutiva degli impianti giusta nota acquisita al protocollo n. 75897 del 5.11.2021. I predetti importi sono stime che potranno avere un riscontro reale soltanto dopo aver avuto l'esito degli ulteriori saggi richiesti alla Soprintendenza (vd. Relazione acquisita al protocollo n. 68745 dell'8.10.2021), e dopo gli ulteriori approfondimenti e acquisizione



di preventivi da parte di alcuni fornitori.

Alla luce di quanto su esposto si riportano di seguito gli interventi a farsi, oggetto della Programmazione triennale dei lavori pubblici di interesse camerale relativi al triennio 2022 - 2024:

**1) Restauro conservativo delle facciate del Palazzo Camerale. (CUI n. 80000350720202000001 - CIG: 885432327D)**

I lavori avranno inizio, salvo imprevisti per eventuali sospensioni a causa della situazione emergenziale epidemiologica da COVID-19, a decorrere dal primo semestre 2022, al termine della procedura negoziata ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 2 lettera b) del Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ("decreto semplificazioni"), come modificato ex art. 51 Decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (decreto semplificazioni bis) da svolgersi interamente mediante piattaforma EmPulia, una volta individuato l'operatore economico.

Come previsto dagli atti progettuali, la somma presumibile da impegnare è pari ad 1.300.000,00 di euro.

**2) Lavori di adeguamento dell'impianto antincendio del Palazzo Camerale (CUI n. L80000350720212000002).**

Acquisiti gli atti progettuali esecutivi a seguito degli incarichi professionali il cui espletamento è attualmente in corso, giusta documentazione in atti, e acquisito il parere preventivo da parte della Soprintendenza competente, si procederà all'indizione di regolare gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di adeguamento a norma dell'impianto antincendio del Palazzo camerale, al fine dell'ottenere la Certificazione di Prevenzione Incendi (C.P.I.) da parte dei Vigili del Fuoco di competenza territoriale. L'importo stimato dei lavori in parola, in corso di definizione, ammonta presumibilmente a € 850.000,00, giusta note acquisite al protocollo dell'Ente su esplicitate.

Quanto rappresentato, si riassume nelle schede allegate al presente provvedimento, che elaborate in considerazione degli schemi-tipo di cui al Decreto Ministeriale 16.01.2018, n. 14, riportano le opere a farsi nel triennio 2022-2024, nei limiti dei vincoli di bilancio previsti dalla vigente normativa.

Analogamente alla programmazione triennale dei lavori pubblici, l'art. 21 comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ha previsto la programmazione biennale e i suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione, unitamente agli altri atti di programmazione.



Il Segretario Generale, con riferimento alla precedente programmazione per il biennio 2021 – 2022 dei servizi e forniture, dà atto che, con Determinazione dirigenziale n. 85 del 09.03.2021, si è provveduto all'acquisizione delle apparecchiature hardware, per un importo stimato di € 60.000,00, al fine di poter far fronte alle necessità da parte del personale in servizio in modalità smart working a causa della situazione epidemiologica da COVID-19, secondo le prescrizioni normative vigenti, nonché a dare corso alle procedure di affidamento dei servizi legati ai progetti comunitari in corso di espletamento da parte del Settore "Staff e Promozione Segreteria Generale" dell'Ente.

A tal proposito il Segretario dà atto, altresì, della nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 76961 del 10.11 c.a. inoltrata dal Responsabile del Servizio dalla quale si riscontrano gli atti di programmazione delle attività di pertinenza del predetto Settore che necessitano, ex lege, di menzione nell'ambito della documentazione di cui al presente provvedimento e, precisamente:

- Progetto Themis € 60.000,00;
- Progetto ORCO € 73.480,00.

Il Dr. Caforio precisa che le predette attività vengono programmate nel biennio in esame e riprodotte nella scheda di pertinenza unitamente ai servizi per i quali specifica quanto di seguito riportato:

**1) Servizio Bar – ristoro presso il Palazzo camerale**

E' opportuno, altresì, programmare l'affidamento del servizio bar – ristoro presso il Palazzo camerale di cui al contratto registrato al n. 2/2016 del Registro dei contratti camerali che andrà a scadere in data 30.06.2022. Con il predetto contratto veniva affidato il servizio *de quo* per il periodo di sei anni al canone mensile di € 900,00. Sulla scorta del contratto precedente, il valore presumibile da prevedere negli atti di programmazione è pari a € 64.800,00.

**2) Adesione alla Convenzione Consip per l'acquisto di buoni mensa da destinare al personale dipendente**

Al fine di garantire al personale camerale i buoni pasto previsti ex lege, è necessario effettuare l'acquisto dei medesimi attingendo dalla Convenzione attualmente in corso denominata "Buoni pasto 9" prevedendo una spesa presumibile per l'anno 2022 pari a € 105.000,00.

**3) Servizio di pulizia e servizi connessi del Palazzo camerale e degli uffici staccati dell'Ente**

In data 30 novembre 2022 andrà a scadere il contratto (CIG n. 7999306423), registrato al n. 12/2019 del Registro dei contratti dell'Ente, relativo al servizio di pulizia e servizi connessi del Palazzo camerale e degli uffici staccati dell'Ente e pertanto, è necessario programmare l'affidamento del servizio di che trattasi per un periodo di anni tre.



Considerato che l'importo di affidamento del contratto di cui sopra è pari a € 1.248.385,00 oltre Iva a fronte di un ribasso d'asta pari al 17,7%, la procedura a farsi dovrà essere necessariamente sopra soglia comunitaria e la gara potrà essere espletata mediante procedura aperta ex artt. 60 e 95 co. 3 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante l'uso delle piattaforme del Soggetto aggregatore della Regione Puglia - Innovapuglia - EmPulia, ponendo a base d'asta l'importo presumibile pari a € 1.513.000,00.

#### **4) Varie coperture assicurative di interesse camerale**

Per quel che concerne il servizio relativo alle varie coperture assicurative di interesse camerale, si ritiene opportuno programmare l'affidamento triennale del servizio per un importo presumibile complessivo di € 70.000,00.

#### **5) Servizio cassa della C.C.I.A.A. di Bari e delle Aziende speciali Samer e Bari Sviluppo**

E' in scadenza, altresì, precisamente in data 31.12.2022, il contratto stipulato con l'Istituto cassiere BPB e affidato per il periodo di anni tre per un corrispettivo complessivo di € 60.000,00. Per quanto detto è necessario programmare l'affidamento del servizio *de quo* con decorrenza gennaio 2023.

Il Segretario Generale riferisce che, quanto su esposto, si riassume nelle schede tecniche allegate al presente provvedimento, che elaborate in considerazione degli schemi-tipo di cui al Decreto Ministeriale 16.01.2018, n. 14, riportano la programmazione triennale 2022-2024, unitamente all'Elenco di realizzazione annuale 2022, dei Lavori pubblici di interesse camerale e la programmazione biennale di forniture e servizi 2022-2023 nei limiti dei vincoli di bilancio previsti dalla vigente normativa.

Terminata la relazione, riprende la parola il Presidente Ambrosi, il quale invita, pertanto, l'Organo collegiale ad esprimersi in merito all'approvazione del Programma triennale 2022-2024, unitamente all'Elenco di realizzazione annuale 2022, dei Lavori pubblici di interesse camerale e del Programma biennale di forniture e servizi 2022-2023 che, previa affissione degli schemi sintetici su riportati all'Albo camerale, unitamente al presente provvedimento di cui formano parte integrante e sostanziale, saranno allegati al Preventivo Economico 2022 e sottoposti all'approvazione in via definitiva del Consiglio camerale.

### LA GIUNTA

- Sentita la relazione del Segretario Generale ed udito l'intervento del Presidente Ambrosi;
- Vista la *Legge n. 580/1993* e s.m.i.;



- Visto il *D.P.R. n. 254/2005* "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Visto il vigente *Statuto* della Camera di Commercio di Bari;
- Visto il *D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 "Codice dei contratti Pubblici"*;
- Richiamata la *Deliberazione di Giunta* immediatamente esecutiva *n. 37 del 07.06.2021* recante "*Nomina del Dott. Angelo Raffaele Caforio a Segretario Generale della Camera di Commercio di Bari*", con la quale si è preso atto del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 21/05/2021 (Registro Ufficiale U.0157274 del 24/05/2021) di nomina del Dott. Angelo Raffaele Caforio quale Segretario Generale della C.C.I.A.A. di Bari, carica rivestita a far data dal 15.06.2021;
- Richiamata la *Deliberazione di Giunta* immediatamente esecutiva *n. 51 del 29.06.2021 "Incarichi dirigenziali e direttivi. Determinazioni"*;
- Visto l'art. 21 del *D.Lgs. n. 50/2016* e s.m.i. (*Codice di Contratti Pubblici "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici"*), che prevede che le Amministrazioni adottino, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il Bilancio, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, il cui valore stimato sia pari o superiore a € 40.000,00 euro, e il Programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali, che devono contenere gli interventi il cui valore stimato sia pari o superiore a € 100.000,00;
- Visto il *Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018 n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;
- Richiamate le *Determinazioni dirigenziali n. 402 del 19.11.2018, n. 494 del 23.12.2020, n. 495 del 23.12.2020, n. 276 del 05.08.2021, n. 120 del 31.03.2021 e n. 85 del 09.03.2021*, nonché le note indicate in parte narrativa e poste in atti;
- Esaminata la relazione relativa al Programma triennale 2022 - 2024 e l'Elenco annuale 2022 dei lavori pubblici di interesse camerale, nonché la relazione relativa alla Programmazione biennale di forniture e servizi 2022 - 2023, elaborate dal Servizio Provveditorato unitamente alle relative schede tecniche - in considerazione degli schemi-tipo di cui al Decreto Ministeriale 16.01.2018, n. 14 - coadiuvato dal tecnico per le attività di supporto al R.U.P., sentito il Dirigente del Settore Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale;
- Ritenuto di esprimere condivisione per i suddetti atti di programmazione sulla scorta delle suddette relazioni e schede tecniche;
- Visto il parere favorevole espresso dall'Avv. Celestina Barile, Titolare *ad interim* P.O. "Provveditorato", che attesta la legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;



- Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Gestione Finanziaria Provveditorato e Personale;
- Visto il parere favorevole, acquisito in atti, della Dott.ssa Maria Teresa Monopoli, Titolare P.O. "Staff di Presidenza e Direzione", in merito alla ricorrenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'adozione del provvedimento;
- Visto il parere favorevole del Segretario Generale in merito alla legittimità del provvedimento;
- A voti unanimi espressi ai sensi di legge dai Componenti di Giunta presenti all'adunanza in videoconferenza ed in presenza da quelli in aula;

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

1. di approvare il Programma triennale 2022 – 2024 e l'Elenco annuale 2022 dei Lavori pubblici di interesse camerale ed il Programma biennale di forniture e servizi 2022-2023, di cui alle allegate schede tecniche che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nei limiti della spesa prevista per ogni singola opera, fornitura e servizio;
2. di dare atto che il Programma triennale dei Lavori pubblici di interesse camerale sarà realizzato compatibilmente con i vincoli di bilancio stabiliti dalle norme in materia di finanza pubblica;
3. di rinviare al Consiglio camerale l'approvazione in via definitiva dei predetti atti di programmazione unitamente al Preventivo Economico 2022;
4. di disporre che il presente provvedimento sia immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Angelo Raffaele Caforio)

IL PRESIDENTE  
(Dott. Alessandro Ambrosi)



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

| TIPOLOGIA RISORSE   |                     |                   |                 | Importo Totale      |
|---|---------------------|-------------------|-----------------|---------------------|
|   | Primo anno<br>2022  | Secondo anno 2023 | Terzo anno 2024 |                     |
| Entrate aventi destinazione vincolata per legge             | -                   | -                 | -               | -                   |
| Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo             | -                   | -                 | -               | -                   |
| Stanzamenti di Bilancio                                     | 2.150.000,00        |                   |                 | 2.150.000,00        |
| Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati      | -                   | -                 | -               | -                   |
| Finanz. Acquisiti ex art. 3 D.L. n. 310/90, conv. L. 403/90 | -                   | -                 | -               | -                   |
| Trasferimento immobili ex art. 191, D. Lgs. n. 50/2016      | -                   | -                 | -               | -                   |
| Altra tipologia   | -                   | -                 | -               | -                   |
| <b>Totale</b>   | <b>2.150.000,00</b> |                   |                 | <b>2.150.000,00</b> |

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.





CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP | Descrizione dell'opera | Determinazione dell'Amministrazione | Ambito di interesse dell'opera | anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento | Importo complessivo lavori | Oneri necessari per l'ultimazione lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori | Causa per la quale l'opera è incompiuta | l'opera è fruibile, parzialmente, dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi art. 191 Codice | Vendita o demolizione | Oneri per la riqualificazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|-----|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------|--|--------------------|--------------------------------|---|---|---|--|--------------------|--|-----------------------|---|---------------------------------|
|-----|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------|--|--------------------|--------------------------------|---|---|---|--|--------------------|--|-----------------------|---|---------------------------------|

L'Amministrazione non ha opere incompiute da dichiarare

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.

SCHEDA C



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI Intervento (2) | Riferimento CUP Opere Incomplete (3) | Descrizione immobile | Codice Istat |       |      | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concorsi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.l. | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) |              |            |                      |        |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|-------|------|------------------------------|--|---|---|---|--|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
|                             |                                |                                      |                      | Reg.         | Prov. | Com. |                              |  |   |   |   |  | Primo anno         | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
|                             |                                |                                      |                      |              |       |      |                              |  |   |   |   |  | 0,00               | 0,00         | 0,00       |                      |        |

L'Amministrazione non intende utilizzare immobili disponibili ai sensi degli artt. 21, comma 5 e art. 191 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.



SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento       | Codice Intervento Amministrazione | Codice Cup | Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del Procedimento | Lotto funzionale | Lavoro completato | Codice Isat |       |      | Localizzazione codice NUTS | Tipologia                              | Settore e sottosectore intervento | Descrizione dell'intervento   | Livello di priorità | Stima dei costi dell'intervento |                   |                 | Costi Annuali successive | Importo complessivo | Valore degli eventuali interventi di cui alla scheda C collegati all'intervento | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato |           | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programmazione |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------|--|-------------------------------|------------------|-------------------|-------------|-------|------|----------------------------|--|-----------------------------------|---|---------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|---|---|-----------------------------|-----------|--|
|                               |                                   |            |  |                               |                  |                   | Reg.        | Prov. | Com. |                            |  |                                   |   |                     | Primo anno 2021                 | Secondo anno 2022 | Terzo anno 2023 |                          |                     |   |   | Importo                     | Tipologia |  |
| L80000350<br>720202000<br>001 |                                   |            | 2022   | Provveditore                  | 1                | 1.300.000,00      | 016         | 072   | 006  | ITF42                      | opere edili manutenzione straordinaria | OG2                               | Lavori di Restauro delle facciate del Palazzo Camerale                  | 1                   | 1.300.000,00                    |                   |                 | 1.300.000,00             |                     |   |   |                             |           | no   |
| L80000350<br>720202100<br>002 |                                   |            | 2022   | Provveditore                  | 1                | 850.000,00        | 016         | 072   | 006  | ITF42                      | opere edili manutenzione straordinaria | OG11                              | Lavori di adeguamento a norma dell'Impianto antiscordo Palazzo Camerale | 2                   | 850.000,00                      |                   |                 | 850.000,00               |                     |   |   |                             |           | no   |
|                               |                                   |            |  |                               |                  |                   |             |       |      |                            |  |                                   |   |                     | 2.150.000,00                    | 0,00              | 0,00            | 2.150.000,00             |                     |   |   |                             |           |  |

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.

Si precisa che la cifra di 1.300.000,00 comprende le somme per gli oneri professionali della direzione lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di restauro delle facciate dettagliate nella scheda B forniture, cifra di € 1.300.000,00



## SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice unico intervento CUI | Codice CUP      | Descrizione dell'intervento                                 | Responsabile del Procedimento | Importo annualità | Importo Intervento | Finalità                    | Livello di priorità | Conformità urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione                         | Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore a cui si intende delegare la procedura di affidamento |               | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma |
|-----------------------------|-----------------|---|-------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|--|--|---------------|---|
|                             |                 |   |                               |                   |                    |                             |                     |                        |                             |  | Codice AUSA  | Denominazione |   |
| L80000350<br>720202000 01   | 195F2000024000! | Lavori di Restauro delle facciate del Palazzo Camerale      | Provveditore                  | 1.300.000,00      | 1.300.000,00       | Conservazione dell'immobile | 1                   |                        | Si                          | Progettazione esecutiva e Affidamento dei lavori |  |               | NO  |
| L80000350<br>720202100 02   |                 | Lavori di adeguamento impianto antincendio Palazzo camerale | Provveditore                  | 850.000,00        | 850.000,00         | adeguamento a norma         | 2                   |                        | Si                          | Studio di Fatibilità                             |  |               | NO  |

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

**SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI**

**Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati**

| Codice Univoco<br>Intervento CUJ | CUP | Descrizione<br>dell'intervento | Importo Intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|----------------------------------|-----|--------------------------------|--------------------|---------------------|---|
|                                  |     |                                |                    |                     |   |

L'Amministrazione non ha interventi non avviati e non riproposti presenti nell'elenco annuale 2021

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

| TIPOLOGIA RISORSE   | ARCO TEMPORALE             |                   |                   |
|---|----------------------------|-------------------|-------------------|
|   | DISPONIBILITA' FINANZIARIA |                   | Importo Totale    |
|   | Primo anno<br>2022         | Secondo anno 2023 |                   |
| Entrate aventi destinazione vincolata per legge             | -                          | -                 | -                 |
| Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo             | -                          | -                 | -                 |
| Stanziamanti di Bilancio                                    | 285.907,78                 | 558.466,66        | 844.374,44        |
| Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati      | -                          | -                 | -                 |
| Finanz. Acquisiti ex art. 3 D.L. n. 310/90, conv. L. 403/90 | -                          | -                 | -                 |
| Trasferimento immobili ex art. 191, D. Lgs. n. 50/2016      | -                          | -                 | -                 |
| Altra tipologia   | -                          | -                 | -                 |
| <b>Totale</b>   | <b>285.907,78</b>          | <b>558.466,66</b> | <b>844.374,44</b> |

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico intervento (CUI) | Annuale nella quale si prevede di dare avvio alle procedure di affidamento | Codice Cup      | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o altra acquisizione presente in programmazione | CUI lavoro o altra acquisizione... | Lotto funzionale | Ambito geografico (NUTS) | Settore   | CPV (5)    | Descrizione acquisto  | Livello di priorità | Responsabile del Procedimento | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | Sime dei costi dell'intervento |                   |                            |              | CENTRALE DI COMMITTEENZA..... |           | Acquisto aggiunto o varato a seguito di modifica programma..... |             |               |
|-------------------------------|--|-----------------|---|------------------------------------|------------------|--------------------------|-----------|------------|---|---------------------|-------------------------------|----------------------|--|--------------------------------|-------------------|----------------------------|--------------|-------------------------------|-----------|---|-------------|---------------|
|                               |  |                 |   |                                    |                  |                          |           |            |   |                     |                               |                      |  | Primo anno 2022                | Secondo anno 2023 | Costi Annualità successive | Totale       | Appalto di capitale privato   |           |   | codice AUSA | denominazione |
|                               |  |                 |   |                                    |                  |                          |           |            |   |                     |                               |                      |  |                                |                   |                            |              | Importo                       | Tipologie |   |             |               |
|                               | 2022   |                 |   | S8000035072020220001               | 1                | ITF42                    | Servizi   | 5541000-7  | Servizio Bar - Ristoro  | 1                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   | 5.400,00                       | 10.800,00         | 48.500,00                  | 64.800,00    |                               |           |   |             |               |
|                               | 2022   |                 | no  | F8000035072020220002               | 1                | ITF42                    | Fornitura | 30199770-8 | Convenzione Conilo Buoni pasto elettronici  | 2                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   | 105.000,00                     |                   |                            |              |                               |           |   |             |               |
|                               | 2022   |                 | no  | S8000035072020220003               | 1                | ITF42                    | Servizi   | 9091000-9  | Servizio di pulizia e servizi connessi del Palazzo camerale e degli uffici staccati | 3                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   | 42.027,78                      | 504.333,33        | 966.638,89                 | 1.513.000,00 |                               |           |   |             |               |
|                               | 2022   |                 | no  | S8000035072020220004               | 1                | ITF42                    | Servizi   | 66800000   | Servizio Cassa dell'Enna e Adonne Speciali  | 4                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   | 20.000,00                      | 40.000,00         | 60.000,00                  |              |                               |           |   |             |               |
|                               | 2022   |                 | no  | S8000035072020220005               | 1                | ITF42                    | Servizi   | 6651000-8  | Varie Coperture assicurative camerali   | 5                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   |                                | 23.333,33         | 46.666,67                  | 70.000,00    |                               |           |   |             |               |
|                               | 2021   | J95F18000200006 | no  | S8000035072020210006               | 1                | ITF42                    | Servizi   | 73341000-6 | Progetto Themis (4)   | 1                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   | 60.000,00                      |                   |                            |              |                               |           |   |             |               |
|                               | 2022   | J92C18000040006 | no  | S8000035072020210007               | 1                | ITF42                    | Servizi   |            | Progetto ORCO   | 1                   | Provveditore Pro Tempore      |                      | si   | 73.480,00                      |                   |                            |              |                               |           |   |             |               |
|                               |  |                 |   |                                    |                  |                          |           |            |   |                     |                               |                      |  | 285.907,78                     | 558.466,66        | 1101905,56                 | 1707800      |                               |           |   |             |               |

F.TO Il Responsabile del programma  
Dingente Pro Tempore Settore G.F.P.P.



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

**SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI BARI**

**Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma BIENNALE e non riproposti e non avviati**

| Codice Univoco<br>Intervento CUI | CUP | Descrizione<br>dell'ACQUISTO | Importo Intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|----------------------------------|-----|------------------------------|--------------------|---------------------|---|
|                                  |     |                              |                    |                     |   |

L'Amministrazione non ha interventi non avviati e non riproposti presenti nell'elenco annuale 2021

F.to Il Responsabile del programma  
Dirigente Pro Tempore Settore G.F.P.P.